



ועדת הבחירות המרכזית לכנסת

מכרז פומבי מס' 7/24

הזמנה להגשת הצעות במכרז בנושא: פריסה, הפעלה ותחזוקה של מערכת לתיוג מעקב ובקרה אחר ציוד בחירות

חשוב: כל ההודעות, ההבהרות, השינויים והעדכונים בקשר למכרז זה יפורסמו באתר המרשתת (אינטרנט) של ועדת הבחירות המרכזית לכנסת, שכתובתו www.bechirot.gov.il (תחת הקישורים "מכרזים ודרושים").

הבהרה: בכל מקום בו כתוב בלשון זכר הכוונה היא גם לשון נקבה.

פרק א' - פירוט ההליך המכרזי

1. הצגת האתגר

1.1 מהו מכרז אתגר?

1.1.1 מכרז זה הוא מסוג "מכרז אתגר". מכרז אתגר הוא מכרז המבקש למצוא פתרונות להתמודדות עם אתגרים הניצבים בפני עורך המכרז. מכרזי אתגר מתמקדים בהצגת הבעיה תוך הימנעות מהגדרה ממוקדת של הפתרון הנדרש ומאפייניו, וזאת במטרה לאפשר לרעיונות שונים, חדשניים, ומקוריים להתמודד במסגרת המכרז.

1.2 האתגר

האתגר הוא הצעת מערכת עצמאית למעקב, בקרה ותיעוד, אחר מיקומם של מאות אלפי מוצרי ותוצרי בחירות שונים, לרבות – מעטפות, שקיות, פרוטוקולים, מזוודות או קלפיות בכל רגע נתון, בפריסה מקומית וארצית, וביתר פירוט:

1.2.1 מעטפות הצבעה חיצוניות – דיני הבחירות הישראלים מאפשרים במקרים המוגדרים בחוק לבוחרים להצביע שלא במקום הקלפי שבו הם רשומים להצבעה. בוחרים אלה מצביעים באמצעות הכנסת מעטפת ההצבעה שלהם לתוך מעטפת הצבעה חיצונית, שעליה נרשמים פרטי המצביע.

מעטפות אלה מועברות במוצאי יום הבחירות לידי ועדת הבחירות המרכזית (להלן – הוועדה או ועדת הבחירות או עורך המכרז), שאחראית על ביצוע הליך בחינת מעטפות ההצבעה החיצוניות. במסגרת תהליך זה בוחנת ועדת הבחירות כי אותם מצביעים זכאים להצביע וכי הם לא הצביעו גם בקלפי בה היו רשומים ולא הצביעו ביותר ממעטפה חיצונית אחת. לאחר סיום בדיקת המעטפות החיצוניות, אלה נפתחות, ומעטפות ההצבעה שנמצאו בתוכן מועברות לספירה בידי ועדות ספירה שמיועדות לספירת קולות אלה. תהליך זה מכונה "מבצע בחינת וספירת קולות המצביעים במעטפות חיצוניות". כמות המעטפות החיצוניות שמטופלות במסגרת המבצע עומדת על מאות אלפי מעטפות. לשם המחשה, **בבחירות לכנסת ה-23 התקבלו למעלה מ-330,000 מעטפות חיצוניות.**

לאור זאת, ועל מנת להגביר את המעקב אחר המעטפות החיצוניות, וכן לשיפור וייעול תהליכים שונים במהלך המבצע, מעוניינת הוועדה **במענה טכנולוגי שיאפשר לה לעקוב אחר מיקום המעטפות החיצוניות במתחם המבצע, בהתאם לתחנות בקרה שיוגדרו, ברמת המעטפה הבודדת, באמצעות אמצעי זיהוי שיתווסף למעטפות.**

1.2.2 פריטי בחירות – בבחירות לכנסת נעשה שימוש במספר פריטי בחירות בקלפיות השונות, כגון פרוטוקול ועדת הקלפי, רשימות בוחרים, שקיות אריזה שונות וכדומה. פריטים אלה נארזים בקלפי בסיום ההצבעה ומועברים לוועדה האזורית וממנה לוועדה המרכזית, לצורך המשך טיפול וארכוב. מדובר בהיקף נרחב של פריטים בעלי חשיבות רבה לתיעוד מהלך הבחירות וביצוע בקרה עליו **ושמספרם נעמד בין עשרות למאות אלפי פריטים.** הפריטים השונים עוברים מסלולים ותחנות שונים במהלך שבוע הבחירות תוך אבטחה מרבית אחר מיקומם ושלמותם.

לאור זאת, על מנת להגביר את יכולת הבקרה והמעקב אחר פריטי הבחירות, וכן לשפר ולייעל תהליכים שונים, מעוניינת הוועדה **מענה טכנולוגי לביצוע מעקב אחר מעבר הפריטים בתחנות השונות לרבות מעקב כמויות, זמנים ומסלולים מוגדרים לפריט.**

על תיאור התהליכים ניתן לקרוא בהרחבה בפרק ב' - נספח 3 – הפתרון הנדרש והצגת המענה הטכנולוגי על ידי המציע.

1.2.3. יוער כי על המציע להיות בעל יכולת לפרוס את המערכת במספר אתרים במקביל תוך שעות בודדת מרגע קבלת מקום האתר וכן לדאוג לקיפולה תוך מספר שעות מרגע קבלת ההוראה מהוועדה. כמו כן, מערכת כאמור צריכה להיות בעלת יכולת לטפל במאות אלפי פריטים בו זמנית.

1.2.4. כחלק מהליך המכרז, ועדת הבחירות מכוונת לערוך פיילוט, על מנת לבחון את פעולת המערכת המוצעת. בעת הפיילוט יערך מעקב משוער אחר כ- 2,000 מעטפות וכן כ- 5,000 פריטי בחירות (כגון: שקיות ביטחון; פרוטוקול מקור; פרוטוקול העתק; ושתי רשימות בוחרים).

1.2.5. יובהר כי השירותים יסופקו על ידי המציע הזוכה בעצמו. העסקת קבלני משנה, לביצוע השירותים נשוא מיכרז זה, תתאפשר רק במקרה בו נתנה הוועדה, מראש ובכתב, את אישורה לדבר ובתנאים שיקבעו על ידה.

1.3. שלבי מכרז האתגר

1.3.1. מכרז אתגר זה הוא מכרז אשר יבוצע בשלושה שלבים עיקריים. שלבי המכרז הם:

1.3.1.1. **בחינת הצעות וראיון** – בשלב זה תתבצע בדיקה אם ההצעות עומדות בתנאי המכרז. כמו כן יינתן ניקוד לכל הצעה בהתאם לפרמטרים המפורטים להלן. חמשת ההצעות שיקבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר, מעל הרף המינימאלי הקבוע במכרז, יעברו לשלב הפיילוט.

1.3.1.2. **שלב הפיילוט** – הפתרון המוצע על ידי כל אחת מהמציעים שעברו את השלב הראשון ייבחן באמצעות "הוכחת היתכנות" (Proof Of Concept), במהלכו מיושם הפתרון המוצע בפועל, ונבחנת הצלחתו, בהתאם להגדרת עורך המכרז (להלן – "הפיילוט"). בתום תקופת הפיילוט כל הצעה תקבל ניקוד בהתאם להצלחתה.

1.3.1.3. **בחירת הזוכה** – בתום הפיילוט יעבירו המציעים הצעת מחיר מפורטת, בהתאם להנחיות עורך המכרז, שיועברו לזוכים לאחר הפיילוט. ההצעות יעברו לבחינת עלות - איכות שלאחריה ידורגו ההצעות.

1.4. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

1.4.1. **פרק א'** – ההליך המכרזי, תנאי ההשתתפות והתנאים לזכייה במכרז.

1.4.2. **פרק ב'** – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

1.4.3. **פרק ג'** – הסכם ההתקשרות לתקופת הפיילוט.

1.4.4. **פרק ד'** – הסכם ההתקשרות התקשרות עם הזוכים במכרז.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת הצעות, בדרישות הבאות, הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב' להלן):

2.1. תנאי סף מנהליים

2.1.1. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל כדין.

2.1.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

2.1.3. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), וגורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים. כמו כן, המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

2.2. תנאי סף מקצועיים

2.2.1. המציע הוא יצרן המערכת המוצעת ובעל הזכויות בה או בעל זכות ברישיון או בדרך אחרת שאינה מוגבלת לעשות כל שימוש במערכת לרבות התקנתה, עריכת שינויים בה או העברתה לצד שלישי.

2.2.2. המציע התקין, הטמיע והפעיל מסחרית פתרון דומה ובהיקף דומה לזה המוצע על ידו, אצל שני לקוחות, שלפחות אחד מהם בישראל, במהלך שלוש השנים האחרונות.

3. ניקוד ההצעות

3.1. הערכת ההצעה

3.1.1. ההצעות שיעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב האיכות. הערכת איכות ההצעות תיעשה, לפי המשקלות הבאים:

נקודות	פרק	מס'
40	<u>הפתרון המוצע:</u>	1.
	היקף הפיתרון ביחס לדרישות המכרז (לרבות התאמות הנדרשות במוצר), הערכת סיכוני ההטמעה ומורכבותה, בשלות הפתרון הערכת הטכנולוגיות עליהן מבוסס המוצר והתאמתן לצרכי הועדה, הערכת פוטנציאל יכולות הביצוע של המציע והצוות המעורב, הערכת דיוק באיתור מוצרים, ניסיון הפתרון בפועל, תכנית העבודה להטמעת המוצר.	
20	<u>המציע:</u>	2.
	הצוות המוצע לביצוע הפיתרון המוצע, ניסיון המציע בתחום, ניסיון המציע בהקמה ותפעול של הטכנולוגיה המוצעת, היקף המכירות של מערכות דומות, חו"ד לקוחות קיימים.	

מס'	פרק	נקודות
3.	<u>עלויות</u> :	20
	עלויות מוערכות של הפתרון עבור עורך המכרז, ובכלל זה עלויות מערכתיות ועקיפות לרבות תמיכה, התקנה, הטמעה ותחזוקה. יודגש – במסגרת שלב זה תיבחן העלות <u>המשוערת</u> של כלל הפתרון הטכנולוגי המוצע לוועדת הבחירות לרבות הטמעת המערכת במוצרים ובאתרים נוספים על אילו שיבחנו בפיילוט.	
4.	<u>הצגה של הפתרון</u> :	10
	הצגת של הטכנולוגיה (אפשרי בסיור או בהצגה אחרת, כפי שיקבע על ידי נציגי הוועדה).	
5.	<u>ראיון</u> :	10
	נציגי המציע יזומנו לריאיון בפני נציגי הוועדה לצורך התרשמות מניסיונם ויכולותיהם במסגרת הזימון יודיע עורך המכרז על מועד הפגישה, אורכה המתוכנן, וכן ינתנו דגשים בגין אופן הצגת ההצעה וכן מי צריך להגיע מטעם המציע. <u>על המציעים להיות ערוכים להגעה לראיון והצגה בסד זמנים קצר לאחר הגשת ההצעות.</u>	
	סה"כ	100

- 3.1.2. עורך המכרז או מי מטעמו ינקדו כל אחד מהנושאים המפורטים לעיל, בהתאם למפ"ל (מסמך פנימי לבדיקה) שייקבע לפני הגשת ההצעות.
- 3.1.3. לאחר מתן הניקוד בכל אחד מהנושאים המפורטים בטבלה, יחושב ציון האיכות הכולל של ההצעה (בין 0 ל-100) על ידי סכימת הנקודות שצברה ההצעה.
- 3.1.4. ציון האיכות המזערי בשלב זה הוא ציון כולל של 70 נקודות מתוך 100.
- 3.1.5. מבין המציעים, שעברו את ציון האיכות המזערי, חמשת המציעים שיקבלו את הציון הגבוה ביותר יעברו לשלב הפיילוט.
- 3.1.6. יוער, כי עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להגדיל את מספר המציעים שיעברו לשלב הפיילוט לפי שיקול דעתו הבלעדי ובתנאי שאלו עברו את הציון המזערי.
- 3.1.7. קיום שלב הפיילוט מותנה במגבלה תקציבית, ובכך שלעורך המכרז יהיו את המשאבים הנדרשים לביצועו.

4. שלב הפיילוט

4.1 כללי

- 4.1.1. בהתאם למפורט לעיל, המציעים שיעבורו לשלב הפיילוט יבצעו אותו באתר או אתרים שייקבעו על ידי עורך המכרז ויכול שיהיו בכל אחד מחלקי הארץ.
- 4.1.2. הפיילוט יימשך בין יום שלוש ימים מיום תחילתו, כמפורט בהסכם ההתקשרות לתקופת הפיילוט (פרק ג' למכרז).
- 4.1.3. עורך המכרז יהיה רשאי לקצר תקופה זו במקרה בו ימצא עורך המכרז, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, כי אין טעם בהמשך הפיילוט (לדוגמה: הצלחה מהירה או לחלופין אי הצלחה מהותית) או במידה וקיים צורך מבצעי המחייב את קיצור התקופה.
- 4.1.4. כל מציע שנבחר לבצע את הפיילוט יקבל מענק חד פעמי בסך 12,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בגין ביצוע הפיילוט.
- 4.1.5. הפיילוט ינוהל על ידי צוות מקצועי מטעם עורך המכרז ("הצוות המקצועי").
- 4.1.6. הפיילוט יתנהל בהתאם לתכנית שתוכן על ידי המציע בהתאם להנחיות הצוות המקצועי. הכנת התוכנית היא תנאי לתחילת ביצוע הפיילוט.
- 4.1.7. בהגשת הצעה, מודיע כל מציע כי הוא מסכים להחלטת עורך המכרז על המקום בו יתקיים הפיילוט, והמדדים, כמפורט להלן, שנקבעו עבורו ועל פיהם הוא יקבל ניקוד בתום הפיילוט.

4.2 מסגרת הפיילוט

4.2.1 מסגרת הפיילוט תכלול:

- 4.2.1.1. התקנת והפעלת הפתרון באתר הוועדה לתקופת הפיילוט בהתאם לקביעת הצוות המקצועי. הוועדה רשאית להטיל את הפקת הפיילוט על המציע ללא עלות נוספת (ובכלל זה הכנת חומרי הבחירות או המעטפות לצורך עריכת הפיילוט).
- 4.2.1.2. הדרכת צוות הוועדה בתפעול המערכת, ככל שידרש.
- 4.2.1.3. ביצוע תכנית בדיקות מפורטת בהתאם לתכנית הפיילוט ובאישור הצוות המקצועי.
- 4.2.1.4. ביצוע תיקונים ועדכונים למערכת ככל שידרשו.
- 4.2.1.5. סיוע לצוות המקצועי בהכנת דו"ח מסכם.
- 4.2.1.6. פירוק או הסרת המערכת בתום הפיילוט.

4.3 הניקוד בגין הפיילוט

- 4.3.1. לפני תחילת הפיילוט יוגדרו על ידי הצוות המקצועי, מדדים לקביעת הצלחה של הפיילוט.

- 4.3.2. בתום תקופת הפיילוט ולאחר קבלת סיכום הפיילוט מהמציע, יינתן ניקוד איכות לפיילוט על ידי הצוות המקצועי, בהתאם לפרמטרים שהוגדרו מראש.
- 4.3.3. לאחר מתן הניקוד בכל אחד מהנושאים המפורטים בטבלה, יחושב ציון לגבי כל מציע שביצע את הפיילוט (בסולם שבין 0 ל-100).
- 4.3.4. רק מציעים שיקבלו ציון מעל 70 יעברו לשלב הבא של בחירת הזוכה.

5. בחירת הזוכה

5.1. הצעת המחיר

- 5.1.1. בתום הפיילוט יעבירו המציעים הצעת מחיר מפורטת, בהתאם להנחיות עורך המכרז כמפורט להלן, וזאת טרם נחשפו לניקוד האיכות שקיבלו על תקופת הפיילוט. הצעת המחיר תהיה בהתאם לפורמט שייקבע עורך המכרז.
- 5.1.2. לצורך הגשת הצעת המחיר יפרסם עורך המכרז למציע את הפרטים הבאים, שישלימו את הסכם ההתקשרות, המפורט בפרק ד' למכרז:
- 5.1.2.1. היקף השירותים הנדרשים;
- 5.1.2.2. SLA למתן שירותים על ידי המציע;
- 5.1.2.3. גובה ערבות הביצוע שיידרש להמציא טרם חתימה על חוזה;
- 5.1.2.4. פירוט הביטוחים שיידרש המציע להגיש;
- 5.1.2.5. פירוט פיצויים מוסכמים במקרה של הפרת תנאי ההסכם;
- 5.1.2.6. דרישות מינימום הנדרשות לצורך אספקת השירות או המוצר;
- 5.1.2.7. כל מידע רלוונטי אחר לצורך ביצוע ההתקשרות וחתימה על הסכם ההתקשרות בין הצדדים.
- 5.1.3. לאחר קבלת הצעת המחיר יהיה רשאי, אך לא חייב, עורך המכרז לנהל עם המציעים משא ומתן לצורך שיפור הצעת המחיר.

5.2. דירוג ההצעות בהתאם לציון המשוקלל

- 5.2.1. לאחר קבלת הצעת מחיר סופית מקבוצת המציעים הסופית ישוקלל הציון עבור כל מציע בהתאם לחלוקה הבאה:
- 5.2.1.1. 50% בגין ציון האיכות שקיבל המציע בתום תקופת הפיילוט;
- 5.2.1.2. 50% בגין המחיר המוצע.
- 5.2.2. ההצעות ידורגו, לפי סדרן, בהתאם לציון המשוקלל שיקבלו.

5.3. בחירת הזוכים במכרז

- 5.3.1. עורך המכרז יהיה רשאי לבצע התקשרות עם המציע שדורג במקום הראשון, וכן להתקשר עם הבאים אחריו בדירוג לפי סדר דירוגם או לפצל את ההתקשרות בין הזוכים.

- 5.3.2. עורך המכרז אינו מתחייב להתקשר עם מי מהמציעים במכרז, והוא שומר לעצמו את הזכות, בתום תקופת הפיילוט לסיים את המכרז, ולהתקשר לצורך קבלת שירותים נושא מכרז זה עם גורם אחר.
- 5.3.3. תקופת ההתקשרות תהיה לתקופה של 3 מערכות בחירות לכנסת או 10 שנים, לפי המאוחר מביניהם. לוועדה זכות ברירה, לפי שיקול דעתה, להאריך את ההתקשרות בתקופות התקשרות נוספות, עד לתקופה נוספת מרבית של 8 שנים (להלן – "תקופת ההתקשרות"). ככל שמועד סיום תקופת ההתקשרות יצא במהלך תקופת בחירות (לאחר התפזרות הכנסת או הכרזה על קיום משאל עם, או ב- 100 הימים שלפני מועד קיום הבחירות בהתאם לדין), תהיה הוועדה רשאית להאריך את תוקף ההסכם עד חודש לאחר מועד הבחירות לכנסת או משאל העם, גם מקום בו מוצתה תקופת ההתקשרות המרבית
- 5.3.4. על מציע שעורך המכרז הודיע לו שבכוונתו להכריז עליו כזוכה במכרז, בתוך פרק זמן שייקבע עורך המכרז, **להמציא** לעורך המכרז את חוזה ההתקשרות לתקופת ההתקשרות בין הצדדים חתום, לרבות כל המסמכים הנדרשים כתנאי לחתימתו, ובכלל זה ערבות ביצוע ואישור עריכת ביטוח, בהתאם לדרישות עורך המכרז.
- 5.3.5. **אי המצאה של המסמכים הדרושים כאמור בסעיף זה עד למועד שנקבע לשם כך, ללא קבלת אישור עורך המכרז, עלולה לגרום לביטול הזכיה של אותו מציע.**
- 5.3.6. למרות האמור לעיל, החליטה ועדת המכרזים, מכל סיבה שהיא, שלא להתקשר עם הספק הזוכה, רשאית הוועדה - על פי שיקול דעתה הבלעדי - לבחור במציע, הבא בתור לפי הדירוג שיקבע בהתאם לסעיף 5.2 לעיל, כ"זוכה חלופי". על הזוכה החלופי יכולו כל הכללים שחלו על הזוכה המקורי.

5.4 שירותים נוספים

- 5.4.1. עורך המכרז רשאי להזמין שירותים נוספים מהספק הזוכה, אשר הם שירותים דומים, משלימים או תחליפיים לשירותים שהוגדרו במכרז זה (להלן – "השירותים הנוספים"). לתשומת לב המציעים, ככל שיידרשו שירותים נוספים שאינם כלולים במכרז זה, מחירם ייקבע בהתאם למחירים שהציע הספק הזוכה במכרז זה ובכפוף לאישור הצעת המחיר שגישה הספק הזוכה על ידי הוועדה.
- 5.4.2. יובהר כי לוועדה שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט האם לרכוש את השירותים הנוספים מהספק הזוכה וכי זכות זו היא חד צדדית ואינה מחייבת את הוועדה לרכוש שירותים נוספים ממנו.
- 5.4.3. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות להתקשר עם צד שלישי, לרבות בדרך של מכרז, לרכישת שירותים שאינם כלולים במכרז, לרבות שירותים נוספים, גם אם ישנו קשר בינם ובין השירותים הכלולים במכרז, זאת אף אם המכרז הנוכחי או ההתקשרות בעקבותיו עדיין בתוקף.

6. מועדים**6.1 הגשת הצעות במכרז**

6.1.1 הליך המכרז יתבצע בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	אירוע
14.10.2020	כנס ספקים
21.10.2020 בשעה 12:30	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
27.10.2020	מועד מענה עורך המכרז לשאלות ההבהרה
10.11.2020 בשעה 12:30	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים
20.2.2021	תוקף ההצעה

6.2 כנס ספקים –

6.2.1 יתקיים כנס ספקים, שבמסגרתו ימסרו פרטים הנוגעים למכרז, במועד המפורט בטבלה בסעיף 6.1 לעיל. השתתפות בכנס הספקים אינה מהווה תנאי להגשת הצעה למכרז.

6.2.2 מציע המבקש להשתתף בכנס הספקים מתבקש להודיע על כך מראש לנציג עורך המכרז, באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת הדוא"ל vadatb@knesset.gov.il עד ליום 12.10.2020. עדכון על שעות ואופן עריכת הכנס יישלח למי שיירשם לכנס בסמוך למועד כנס הספקים.

6.2.3 תשובות שיינתנו בכנס המציעים יחייבו את עורך המכרז רק אם ניתנו בכתב או פורסמו באתר האינטרנט. עם זאת, מציע שיבחר להיעדר מכנס הספקים מותר מראש על העלאת כל טענה כנגד עורך המכרז בנוגע למידע שנמסר, נושאים שנדונו או החלטות שנתקבלו בנוגע למכרז ותנאיו במסגרת הכנס.

6.3 שאלות הבהרה בנוגע למכרז6.3.1 בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז או לתנאיו ניתן לפנות לנציג עורך המכרז לכתובת דואר אלקטרוני vadatb@knesset.gov.il בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

6.3.2 השאלות יועברו באופן הבא, בקובץ word:

מס"ד	מספר הסעיף במכרז	פירוט השאלה

6.3.3. שאלות שיועברו לאחר המועד או שיופנו בעל פה או בטלפון או בפורמט אחר מהנדרש לא יחייבו מענה על ידי עורך המכרז.

6.3.4. עורך המכרז רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט.

6.4. מענה עורך המכרז לשאלות הבהרה

6.4.1. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו כאמור לעיל יפורסמו בדף המכרז שבאתר האינטרנט של ועדת הבחירות, שכתובתו www.bechirof.gov.il (תחת המדור "מכרזים ודרושים"). על מציע להתעדכן בתשובות עורך המכרז וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

6.4.2. במענה לשאלות הבהרה עורך המכרז רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

6.4.3. עורך המכרז אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי עורך המכרז, בעת ניסוח תשובות הבהרה שישלחו למציעים, לקצר נוסח של שאלה, לנסחה מחדש ולאחד מספר שאלות יחדיו. נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

6.5. הגשת הצעות במכרז

6.5.1. על המציע להגיש את ההצעה עד למועד האחרון להגשת הצעות, המפורט בסעיף 6.1 לעיל. באחריות המציע במכרז להגיש את הצעתו מספיק זמן מראש על מנת שתקלה זו, או אחרת, לא תמנע ממנו להגיש את הצעתו עד למועד הקבוע לעיל.

6.5.2. את ההצעה יש להניח בתיבת המכרזים הנמצאת במרכז המבצעי הלוגיסטי של ועדת הבחירות המרכזית לכנסת, באזור התעשייה חבל מודיעין, רח' השקד 6, בימים א'-ה' בין השעות 13:00-08:30. אין לשלוח הצעות בדואר, דואר אלקטרוני או בפקס. הגשת הצעות צריכה להיעשות בתיאום מראש, באמצעות טלפון 052-3285360. להצעה יש לצרף דוגמאות לאמצעי הזיהוי שבאמצעותם נערך המעקב (תגים וכד'), וכן תרשימים ומפרטים טכניים של הציוד הנדרש לצורך יישום הפרוייקט.

6.5.3. הצעות שלא יוגשו לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של עורך המכרז.

6.5.4. תוקף ההצעה הוא עד למועד המפורט בסעיף 6.1.1, עורך המכרז רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת עד לקבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות ספק זוכה במכרז. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה האמורה.

6.5.5. על המציע להגיש הצעה מלאה ושלמה העומדת במלואה בדרישות המכרז, על כל חלקיו. הצעת המציע תכלול את כלל מסמכי המכרז כשהם חתומים כמפורט להלן, ואליהם יצורפו כל האישורים והנספחים הנדרשים.

7. נוהל המכרז

7.1 סמכויות עורך המכרז בעת בדיקת הצעות

7.1.1. עורך המכרז או צוות מטעמו, אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים, יבדקו את ההצעות במכרז, ויתנו להן ניקוד. לצורך בדיקת ההצעות יעשה עורך המכרז או מי מטעמו שימוש בידע המקצועי העומד לרשותו, ובמקורות מידע, וביניהם מידע ציבורי על המציע, חוות דעת יועצים מקצועיים, וכן כל מקור מידע אחר והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.2. עורך המכרז או מי מטעמו רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים פרט חסר מתוכה, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה.

7.1.3. לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן, עורך המכרז רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או לבקש השלמה נוספת, בהתאם לשיקול דעתו.

7.1.4. עורך המכרז רשאי שלא להתחשב בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת עורך המכרז מונעת את הערכתה כראוי.

7.1.5. בנוסף לאמור במכרז זה, עורך המכרז יהיה רשאי לפסול הצעה אם לפי שיקול דעתו הבלעדי מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

7.1.5.1. **הצעה בלתי כדאית כלכלית או תכסיסנית** – אם ההצעה היא בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז, או שההצעה היא תכסיסנית (למשל, הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות לפריטים מסוימים) הן ביחס להצעה עצמה והן ביחס להצעות אחרות, וכן בכל מקרה של פעולה שלא בתום לב.

7.1.5.2. **התנהגות שלא בתום לב במכרזים קודמים** – המציע, במסגרת מכרז קודם של עורך המכרז, או של גוף אחר, נהג בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, או מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

7.1.5.3. **מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות – אך לא רק – הליכי פשיטת רגל או פירוק או הקפאת הליכים או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו אם יזכה במכרז.

7.1.5.4. **ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע או בעלי העניין בו, לבין ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת עורך המכרז אינו ניתן לריפוי, ובכלל זה מתן שירותים למפלגה או לסיעה של הכנסת.

7.2 ביטול או שינוי המכרז

- 7.2.1. עורך המכרז רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו. שינויים כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המכרז.
- 7.2.2. המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.
- 7.2.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי עורך המכרז לבטל את המכרז.

7.3 סמכות השיפוט

- סמכות השיפוט הבלעדית בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

7.4 סודיות ההצעה וזכות העיון

- 7.4.1. עורך המכרז מתחייב שלא לגלות תוכן הצעה שתוגש במכרז זה לצד שלישי שאינו מעובדי עורך המכרז או יועצים המועסקים על ידו לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות. יחד עם זאת, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לעשות שימוש בכל מידע שיתקבל לצורך ביצוע המכרז, או לצורך עריכת התקשרות חדשה, ככל שיימצא לנכון.
- 7.4.2. עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק המכרזים מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזכה, וכן במסמכים נוספים הקשורים במכרז. עורך המכרז ימנע מהם עיון רק במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.
- 7.4.3. בהתאם לאופי המכרז, החלק מההצעה שהוא **תיאור הפתרון המוצע** מוגדר על ידי עורך המכרז כסוד מסחרי או מקצועי ועל כן לא תתאפשר זכות עיון בחלק זה של ההצעה הזוכה.
- 7.4.4. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים נוספים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (**פרק ב'**). מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של עורך המכרז.
- 7.4.5. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז, גם אם הזוכה לא ציין חלקים אלה כסודיים.
- 7.4.6. במקרה בו ועדת המכרזים של עורך המכרז תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, עורך המכרז יודיע לו על כך לפחות 5 ימי עבודה טרם העמדת מסמכי ההצעה לעיון בפועל.

- 7.4.7. בכפוף לאמור בסעיף זה, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי הצעתו תועמד במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים.
- 7.4.8. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בזכויות של צדדים שלישיים בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, או כל דין אחר.

פרק ב' – חוברת ההצעה

1. הנחיות למענה המציע למכרז

- 1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז. אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז.
- 1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז.
- 1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות לעורך המכרז בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז. בהגשת הצעה במסגרת המכרז מקבל על עצמו מציע את תנאי המכרז, והוא יהיה מנוע מלטעון כלפי עורך המכרז טענות שונות אודות תנאים אלו.
- 1.4. היכן שלא נכתב אחרת באופן מפורש, ניתן להוסיף מידע ופירוט מעבר לנדרש בנספח זה. חוסר פירוט, או פירוט שאינו עונה לדרישה, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז.

2. הנחיות בדבר אופן הגשת המענה למכרז

- 2.1. על המציע להגיש הצעה מלאה ושלמה העומדת במלואה בדרישות המכרז, על כל חלקיו. הצעת המציע תכלול את מסמכי המכרז כשהם חתומים כמפורט להלן, ואליהם יצורפו כל האישורים והנספחים הנדרשים.
- 2.2. אופן הגשת ההצעות – מקור והעתק:
 - 2.2.1. ההצעה תוגש בארבעה עותקים קשיחים זהים, אשר יכללו את מלוא מסמכי המכרז ואת המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם. ההצעה שבה ימולאו הפרטים במקור תוגדר בתור – "העותק המקורי".
 - 2.2.2. בעותק המקורי של ההצעה ייחתם כל עמוד של חוברת המכרז בחותמת המציע ובחתימת מורשה חתימה מטעמו. בנוסף על כך, כל מסמך המצורף לעותק המקורי ייחתם בחותמת המציע ובחתימת מורשה חתימה מטעמו. בכל מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום מורשה חתימה מטעמו.
 - 2.2.3. לעותק המקורי של ההצעה יצרף המציע דוגמאות לאמצעי הזיהוי שבאמצעותם נערך המעקב (תגים וכד'), וכן תרשימים ומפרטים טכניים של הציוד הנדרש לצורך יישום הפרוייקט.
 - 2.2.4. בעותקים הנוספים הנדרשים, ייחתם העמוד הראשון של כל אחד מהעותקים בחותמת המציע ובחתימת מורשה חתימה מטעמו במקור (לא צילום של החתימה).
 - 2.2.5. ההסכמים בעותק המקורי יחתמו בעמוד האחרון בחותמת המציע ובחתימת מורשה חתימה מטעמו, וביתר העמודים – בחותמת ובחתימה בראשי תיבות של מורשה חתימה מטעמו. חתימת מורשי החתימה על ההסכם וסמכותם לחייב את התאגיד תאומת על ידי עורך דין במקום המתאים לכך בפרק המנהלה. יודגש, שככל שהתבצעו שינויים בהסכם ההתקשרות במסגרת הליך ההבהרות, יש לחתום על הנוסח המעודכן, לאחר הליך ההבהרות.
 - 2.2.6. עותק נוסף חמישי יוגש בפורמט דיגיטלי על גבי התקן נייד (דיסק-און-קי).

2.3. אם פרסם עורך המכרז מהדורה מעודכנת של נוהל המכרז או נספחים אלה בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.

3. פרטי המציע

	שם המציע (כפי שהוא רשום במרשם הרלוונטי)	1
	סוג התאגדות (חברה בע"מ/שותפות וכדו')	2
	תאריך הרישום	3
	מספר מזהה	4
	מספר חשבון בנק	5
שם :	מנכ"ל המציע	6
מספר טלפון :		
דוא"ל :		
שם :	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז	7
כתובת :		
טלפון :		
נייד :		
פקס :		
דוא"ל :		

4. הוכחת עמידה בתנאי הסף

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז. רק מציע אשר עומד **בכל תנאי הסף** המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז.

1. הצהרת המציע

המציע מצהיר ומתחייב כי: (יש לסמן X במקומות המיועדים לכך)

תנאי סף מנהליים:

הוא תאגיד רשום בישראל כדין.

הוא עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים ובכלל זה:

הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

הוא מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

הוא ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן:

"חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד האחרון להגשת ההצעות מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד להגשת הצעות במכרז.

הוא עומד בדרישות ס' 12 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, באופן הבא: (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

1) (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על

המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

2) (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל**

ליישומן (במקרה שהמזיע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המזיע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

עצמאות המזיע ממזיעים אחרים במכרז – הוא אינו מחזיק או מוחזק על ידי מזיע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך), וגורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר בו ובמזיע נוסף במכרז. כמו כן, המזיע אינו קבלן משנה של מזיע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

תנאי סף מקצועיים:

המזיע הוא יצרן המערכת המוצעת ובעל הזכויות בה או בעל זכות ברישיון או בדרך אחרת שאינה מוגבלת לעשות כל שימוש במערכת לרבות התקנתה, עריכת שינויים בה או העברתה לצד שלישי.

המזיע התקין, הטמיע והפעיל מסחרית פתרון דומה ובהיקף דומה לזה המוצע על ידו, אצל שני לקוחות, שלפחות אחד מהם בישראל, במהלך שלוש השנים האחרונות.

2. מסמכים נוספים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף:

בנוסף להצהרה לעיל, נדרש המזיע להמציא את המסמכים הנדרשים בסעיף 7 להלן ולמלא את המידע הנדרש בפרק זה, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף. ככל שיתגלו חוסרים או פגמים בהגשת המסמכים הנדרשים, יוכל עורך המכרז לבקש מהמזיע להשלים את המסמך הנדרש, או מסמך אחר במקומו בפרק זמן קצוב שיוקדש לכך.

3. ניסיון בהתקנת והטמעת המערכת המוצעת

בטבלה שלהלן יש לפרט את פרטי הלקוחות שאצלם הותקן והוטמע הפתרון המוצע על ידי המזיע

שם הלקוח	אחריהם מבוצע מעקב	תיאור הפתרון	השלב בו נמצא הפתרון	תקופת ההתקשרות	היקף התקשרות
1					
2					

						3
						4

4. ניסיון המציע [בטבלה שלהלן מפורט ניסיון בעלי התפקיד המרכזיים במציע, לרבות מנהל הפרוייקט והצוות המוצע, בפרוייקט נשוא המכרז (יש לצרף קורות חיים של כל בעלי התפקידים)].

	שם	תפקיד בחברה המציעה	תפקיד בפתרון המוצע	שנות ניסיון בתחום הפתרון המוצע	פירוט מוצרים/מיזמים/חברות בהם פעל	חלקו ותפקידו בכל מוצר/מיזם/חברה

						5
--	--	--	--	--	--	---

5. ניסיון בתחום המקצועי

בטבלה שלהלן מפורט ניסיון המציע בתחומים הטכנולוגיים הקרובים לפתרון הנדרש.

היקף התקשרות	השלב בו נמצא הפתרון	תקופת ההתקשרות (חודש ושנה עד חודש ושנה)	תפקיד המציע בפיתוח הפתרון	תיאור הפתרון	שם הלקוח	
						1
						2
						3
						4

במענה לפרק זה בדבר ניסיון המציע

ניתן להוסיף ולפרט כל מידע או מסמך שנראה למציע רלוונטי :

5. התחייבויות נוספות של המציע

הצהרות המציע בעת הגשת ההצעה

- א. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי עורך המכרז באתר האינטרנט, הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- ב. נכון ליום מתן תצהיר זה המציע אינו מצוי בהליכי פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות או הליך אחר שעלול לפגוע בתיפקודו ככל שיזכה במכרז.
- ג. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז, ולמיטב ידיעת המציע אין בביצוע האמור בהצעה על ידי המציע כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, במישרין או בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי של המציע, והוא מתחייב שבכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור, יודיע על כך לעורך המכרז, ללא כל שיהוי וידאג מיידית להסרת ניגוד העניינים. לעניין זה יובהר שמתן שירותים למפלגה או רשימת מועמדים המתמודדת בבחירות לכנסת עלול להוות ניגוד עניינים, ויש להצהיר על כך בפני עורך המכרז.

זכויות קניין

- ד. המציע רשאי לפי כל דין או הסכם למכור ולערוך שינויים במוצרים המוצעים על ידו במכרז, ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו.

7. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

נספח 1 – נסח חברה/ אישור ניהול תקין;

על המציע שהוא תאגיד לצרף נסח תאגיד עדכני מהמרשם הרלבנטי הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים.

מציע שהוא עמותה יצרף גם אישור ניהול תקין.

נספח 2 – אישור ניהול ספרים כדין;

על המציע לצרף אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

נספח 3 – תיאור הפתרון המוצע;

בנספח זה יפרט המציע את הפתרון המוצע על ידו לאתגר, ואת עמידתו בדרישות הטכנולוגיות המפורטות בנספח זה.

נספח 4 – ככל שהמציע אינו יצרן המערכת, אישור על כך שהמציע הוא בעל זכות ברישיון או בדרך אחרת שאינה מוגבלת לעשות כל שימוש במערכת המוצעת.

בחתימתנו אנו מאשרים כי

- א. קראנו את כל הוראות המכרז, וכי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
- ב. הפרטים המופיעים בהצעה זו הם אמת, והמציע מסוגל ויעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.

_____	_____	_____
חתימה מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימת מורשה החתימה	שם	תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי החתומים לעיל ביחד/לחוד על ההצעה במכרז, הם מורשי חתימה של המציע _____, הם מוסמכים לחתום על הצעתו למכרז זה, וחתימתם מחייבת את המציע.

_____	_____	_____
חתימה וחתימת	מספר רישיון	תאריך

נספח 1 – נסח חברה/ אישור ניהול תקין

נספח 2 – אישור ניהול ספרים כדין

נספח 3 – הפתרון הנדרש והצגת המענה הטכנולוגי על ידי המציע

1. אופן המענה על נספח זה

- 1.1. בנספח זה מפורטות הדרישות מהפתרון הרצוי. על המציע לפרט, בפירוט הנדרש את אופן מתן המענה לדרישות. ההתייחסות לכל דרישה, תיעשה במספור זהה לזה של אותה דרישה.
- 1.2. ניתן להוסיף מידע מעבר לנדרש כגון: הצעות ופתרונות יצירתיים, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה, יודגשו התכונות העיקריות ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח / מוצע שיהיה. אם המידע רב, יש להוסיפו כנספח בסימון המתאים.
- 1.3. יודגש, כי חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז

2. תיאור הפתרון המוצע

על המציע לציין את אופן התמיכה בסעיפי הדרישות הבאים. המציע מוזמן לפרט יכולות נוספות הנתמכות במוצר ועשויות להעשיר את המערכת:

2.1. מעקב אחר מעטפות:

2.1.1. תיאור התהליך –

- 2.1.1.1. **קבלת המעטפות החיצוניות** – המעטפות החיצוניות מתקבלות בכנסת בשני אופנים – בשקיות ביטחון ובקלפיות מיוחדות. לאחר בקרה על קבלתן, אמצעי האחסון נפתח, ונבדקת תכולתו מבחינת כמות המעטפות.
 - 2.1.1.2. **סימון המעטפות** – סימון המעטפות באמצעי זיהוי יכול שיעשה בקלפיות הפרוסות ברחבי הארץ או לאחר הגעת המעטפות לכנסת במתחם הטיפול במעטפות החיצוניות, בהתאם לשיקול דעת ועדת הבחירות.
 - 2.1.1.3. **קריאת פרטי מעטפות למערכת** – המעטפות המסומנות באמצעי זיהוי מועברות לעמדת קליטה למערכת, שבה יקלטו באופן אוטומטי הפרטים המופיעים באמצעי הזיהוי – מס' מזהה, מס' מעטפה, מס' זהות (ככל שייכתב או יקלט באמצעי הזיהוי), מס' מזהה של הקלפי שבה בוצעה ההצבעה וסוג הקלפי (ככל שייכתב או יקלט באמצעי הזיהוי). הנתונים יוכנסו למאגר שיכיל את פרטי המעטפות שעברו בעמדת הקליטה.
- בשלב זה תהיה אפשרות להגדיר לכל מקבץ מעטפות פרטים נוספים בנוגע למעטפות, כגון הקלפי שממנה הגיעו המעטפות, וכן פרטי מקום האחסון העתידי שלהן בחדר יעודי. המיקום העתידי יוגדר על בסיס רשימת מיקומים אפשריים שיימסרו מראש וייקלטו למערכת. ישנה עדיפות למערכת שתוכל לקרוא את פרטי המיקום העתידי של המקבץ על בסיס אמצעי זיהוי דומה שיודבק על כל מקבץ, יעשה את השיוך בעת הקריאה במערכת בעמדת הקליטה, ויאפשר מעקב בהמשך גם ברמת המקבץ. תוגדר

במערכת כמות ברירת מחדל לכל מקבץ של מעטפות, והמערכת תעלה התראה מקום שכמות המעטפות במקבץ אינו תואמת לברירת המחדל.

2.1.1.4. **מעקב אחר מיקום המעטפות** – ברחבי המתחם של הטיפול במעטפות החיצוניות יוצבו תחנות בקרה שונות, ובכל מעבר של המעטפות שיסומנו, הן יקראו והמיקום יירשם במערכת, כך שניתן יהיה לעקוב אחר המיקום האחרון של כל מעטפה וכן על המסלול שעשתה. המערכת תעלה התראות בהתאם למקרים שיוגדרו כחריגים על ידי הוועדה.

2.1.2. **תכונות נדרשות**

2.1.2.1. **אמצעי הזיהוי** – אמצעי הזיהוי יהיה ניתן להדפסה או להדבקה על גבי מעטפה חיצונית באופן שימנע את הסרתו. אמצעי הזיהוי יכלול מספר זיהוי חד-ערכי (מספר מעטפה), בכמות ספרות כפי שתקבע על ידי ועדת הבחירות. מספר המעטפה יהיה גלוי על גבי אמצעי הזיהוי גם בצורת מספר גם בצורה של ברקוד (או אמצעי סימון אחר שתקבע הוועדה). ועדת הבחירות תוכל לכתוב על גבי אמצעי הזיהוי גם פרטים נוספים שייקראו על ידי המערכת, כמו לדוג' מספר הזהות של הבוחר או מספר הקלפי בה הצביע, באמצעות מוצר מדף. כמו כן, ועדת הבחירות תוכל להדפיס על אמצעי הזיהוי פרטים שלא חייבים להיקרא על ידי המערכת (כמו שם הבוחר וכו').

2.1.2.2. **קריאת הפריטים** – המערכת תידרש לקרוא מעבר של מעטפות במקבצים וארגזים (בשונה מתהליך קריאה פרטנית). כמות המעטפות בארגז עומדת על כמה מאות מעטפות. המעטפות מאורגנות בחפיפה בתוך הארגז.

2.1.2.3. **זיהוי כיוון תנועה** – המערכת תדע להבחין בכיוון התנועה של אמצעי הזיהוי לעומת תחנת הבקרה, על מנת שניתן יהיה להבחין בין כניסה ויציאה ממתחם מסוים.

2.1.2.4. **מסכי חיווי והפקת פלט** – המערכת תאפשר התקנת מסכי חיווי בתחנות הבקרה השונות, שיציגו את פרטי המעטפות שעברו בהן, גם באופן פרטני וגם ברמת המקבץ, וכן תאפשר להדפיס את הנתונים בתחנות השונות.

2.1.2.5. **השוואת נתוני מעטפות מול רשימות שיוזנו למערכת** – המערכת תדע להשוות את פרטי המעטפות שנקראו על ידה לרשימות שיוזנו מראש למערכת, בהתאם להגדרות שתיקבע ועדת הבחירות. לדוגמה, המערכת תוכל לבדוק האם מספר המעטפה של המעטפה נמצא ברשימת מספרי המעטפות שבהם עשתה הוועדה שימוש או האם מספר הזהות של הבוחר נמצא בפנקס הבוחרים, ולהתריע בהתאם.

2.1.2.6. **התראות** – המערכת תתמוך בביצוע התראות בעת התנהלות שאינה בהתאם לתהליך העבודה הסדור. ההתראות יהיו גם באמצעות משלוח התראה במערכת, וגם באמצעות חיווי פיסי בתחנת הבקרה (תאורה וצליל), לפי הגדרת הוועדה.

2.1.2.7. **ממשק משתמש** – המערכת תתמוך בהצגת כלל הנתונים בתצורה נוחה למשתמש, כפי שתאופיין על ידי ועדת הבחירות. המערכת תאפשר יצירת

תצוגות שונות וחיתוכי נתונים שונים, בהתאם לתפקיד ולהרשאות של הגורמים השונים וכמו כן ייצוא הדוחות השונים בפורמט אקסל. המערכת תתמוך בממשק גם לטאבלטים ולטלפונים חכמים.

2.1.2.8 **ייבוא וייצוא נתונים** – המערכת תאפשר ייבוא וייצוא של נתונים אל ומהמערכת למערכות המידע השונות של הועדה (בכפוף לנהלי והגדרות אבטחת מידע), בקובץ בפורמט XML (או פורמט אחר שיוגדר על ידי הועדה).

2.1.2.9 **הקמת המערכת** – יש לפרוס את כל התשתיות הנדרשות במשכן הכנסת, כ- 14 ימים לפני יום הבחירות. תחנות הבקרה יהיו ניידות, כך שניתן יהיה להתקינן ולפרקן תוך משך זמן קצר (שעות בודדות).

2.2 פרטי בחירות נוספים:

2.2.1 **תיאור התהליך:**

2.2.1.1 **מרכז מבצעי לוגיסטי** – טרם ההעברה לקלפיות יבוצע תיוג ושיוך חד ערכי של פריטי הבחירות השונים. התיוג והשיוך יבוצע בשלב הכנת הפריטים טרם יום הבחירות. שלב זה מבוצע במרכז המבצעי הלוגיסטי.

2.2.1.2 **קלפיות** – פריטי הבחירות המתויגים מועברים מועד למועד האזוריות ומהן למזכירי ועדת הקלפי, לצורך השימוש בהם ביום הבחירות. אם סיום העבודה בקלפי, נארזים הפריטים בקלפי ומועברים לאתרי הקליטה של הוועדות האזוריות.

2.2.1.3 **אתר הדילוג בוועדה אזורית** – מהקלפיות מועברים הפריטים לאתרי הקליטה של ועדות הבחירות האזוריות (כ-26 אתרי קליטה ברחבי הארץ), ארוזים במזוודת קרטון נעולה. בכניסה לאתרי הקליטה, תופק מתוך המזוודה רשימת הפריטים הייחודיים הכלולים בתוכה (בכל מזוודה נמצאים פריט אחד או יותר, מכל קלפי). לאחר אישור שכלל הפריטים הנדרשים הגיעו – מפורקת המזוודה, החומרים נבדקים באופן מהותי, ולאחר מכן נארזים לפי סוג הפריט.

ביציאה מאתר הוועדה יקראו הארגזים הכוללים את החומרים, כדי לוודא שכלל החומרים נארזו ונשלחו לוועדה המרכזית, וכדי שניתן יהיה לאתר את החומר המתויג בכל רגע נתון.

ייתכן שיותקנו תחנות בקרה נוספות באתרי הדילוג, בהתאם לשיקול דעת ועדת הבחירות המרכזית.

2.2.1.4 **ועדה מרכזית** – בסיום עבודת הוועדה האזורית באתר הדילוג, מועברים הפריטים לידי הוועדה המרכזית בכנסת (ירושלים) ובמרכז המבצעי לוגיסטי. בכל אחד מאתרים אלה יוגדרו מספר נקודות בקרה בהן תבוצע

קריאה מרוכזת של אמצעי הזיהוי, בהתאם לתחנות ולמסלולים הרלוונטיים השונים מפריט לפריט.

2.2.2 תכונות נדרשות

- 2.2.2.1 **אמצעי הזיהוי** – אמצעי הזיהוי יהיה ניתן להדפסה או להדבקה על גבי הפריט באופן שימנע את הסרתו. ועדת הבחירות תוכל לכתוב על גבי אמצעי הזיהוי פרטים נוספים שייקראו על ידי המערכת, כמו לדוג' "המספר המזהה" של הקלפי, סוג הפריט וכו', באמצעות מוצר מדף. כמו כן, ועדת הבחירות תוכל להדפיס על אמצעי הזיהוי פרטים נוספים לצפייה על אמצעי הזיהוי בלבד ללא צורך בקריאה ממוחשבת שלהם.
- 2.2.2.2 **קריאת הפריטים** – בחלק מהאתרים הפריטים מגיעים בתפוזרת כאשר הם מקובצים בארגזים במפוזר. הדרישה היא כי הקורא ידע לקרוא ולקלוט ארגז ומקבצים גדולים, בקצב מהיר ובדיוק של 100%.
- 2.2.2.3 **זיהוי כיוון תנועה** – המערכת תדע להבחין בכיוון התנועה של אמצעי הזיהוי לעומת תחנת הבקרה, על מנת שניתן יהיה להבחין בין כניסה ויציאה ממתחם מסוים.
- 2.2.2.4 **מסכי חיווי והפקת פלט** – המערכת תאפשר התקנת מסכי חיווי בתחנות הבקרה השונות, שיציגו את נתוני הקריאה של הפריטים השונים שעברו בהן, גם באופן פרטני וגם ברמת המקבץ, וכן תהיה אפשרות להדפיס את הנתונים בתחנות השונות.
- 2.2.2.5 **השוואת נתוני הפריטים מול רשימות שיוזנו למערכת** – המערכת תדע להשוות את הפריטים שנקראו על ידה לרשימות שיוזנו מראש למערכת, בהתאם להגדרות שתיקבע ועדת הבחירות. לדוגמה, המערכת תוכל לבדוק האם התקבלו כלל שקיות הביטחון של ועדה אזורית מסוימת מכלל הקלפיות ולהתריע על חוסרים.
- 2.2.2.6 **התראות** – המערכת תתמוך בביצוע התראות בעת התנהלות שאינה בהתאם לתהליך העבודה הסדור. ההתראות יוצגו בצורה מובנית במערכת, בנוסף יוצגו באמצעות חיווי פיסי בתחנת הבקרה (תאורה וצליל), לפי הגדרת הוועדה.
- 2.2.2.7 **ממשק משתמש** – המערכת תתמוך בהצגת כלל הנתונים בתצורה נוחה למשתמש, כפי שתאופיין על ידי ועדת הבחירות. המערכת תאפשר יצירת תצוגות שונות וחיתוכי נתונים שונים, בהתאם לתפקיד ולהרשאות של הגורמים השונים וכמו כן ייצא הדוחות השונים בפורמט אקסל. המערכת תתמוך בממשק גם לטאבלטים ולטלפונים חכמים.
- 2.2.2.8 **ייבוא וייצוא נתונים** – המערכת תאפשר ייבוא וייצוא של נתונים אל ומהמערכת למערכות המידע השונות של הוועדה (בכפוף לנהלי והגדרות אבטחת מידע), בקובץ בפורמט XML (או פורמט אחר שיוגדר על ידי הוועדה).
- 2.2.2.9 **הקמת המערכת** – יש לפרוס את כל התשתיות הנדרשות בכל אתרי הדילוג, במשכן הכנסת, ובמרכז המבצעי הלוגיסטי של הוועדה באזור התעשייה חבל-מודיעין כ- 14 ימים לפני יום הבחירות. תחנות הבקרה יהיו ניידות, כך שניתן יהיה להתקינן ולפרקן תוך משך זמן קצר (שעות בודדות).
- 2.2.2.10 **פירוק המערכות** – מהכנסת ומהמרכז המבצעי לוגיסטי, לרוב, 8 ימים לאחר יום הבחירות; מאתרי הוועדות האזוריות, בסיום עבודת הוועדה האזורית באתר בבוקר שלמחרת יום הבחירות.

- 2.2.2.11. **קריאה על בסיס ברקוד** – לצורך ביצוע בקרת איכות לשלב התיוג והשיוך, מערכת המידע והתגים יאפשרו, בנוסף לקריאה על ידי תחנות הבקרה, גם שימוש במסופון/טלפון נייד לצורך קריאת בר-קוד שיוטבע ע"ג אמצעי הזיהוי.
- 2.2.2.12. **נטרול אמצעי זיהוי** – יש צורך באפשרות לנטרל אמצעי זיהוי במקרה של צורך לבטל תג.

3. תשתיות נדרשות להפעלת הפתרון המוצע

הפתרון המוצע יכלול ע"י הספק את כל רכיבי התשתית הנדרשים למימושו לרבות תשתיות אחסון, תקשורת וכל רכיבי הקצה הנדרשים להפעלתו. **יובהר כי הספק נדרש לספק את כל הרכיבים הנדרשים לפתרון ובכלל זה: מערכת מידע, חומרה ותוכנה.**

3.1. תיאור הסביבה, התשתיות, כמויות ודרישות:

- 3.1.1. הספק יציג ויפרט את אריטקטורת הפתרון ואת כל רכיבי תיאור החומרה ו-SYSTEM, לרבות תשתית אחסון וגיבוי ורכיבי קצה הכלולים בו.
- 3.1.2. הספק יפרט את מחוייבותו לגיבוי, יתירות, זמינות ומחירות תגובה של המערכת והשירותים.
- 3.1.3. הספק יציג ויפרט את ארכיטקטורת התוכנה המוצעת, את הקשרים בין מערכות, ניהול המידע וזרימת המידע ואת כל רכיבי המערכות המוצעות.
- 3.1.4. הספק יציג ויפרט את מבנה הרשת המוצע, כל רכיבי התקשורת, כולל התיחסות ליתירות התקשורת וואבטחת מידע.
- 3.1.5. הספק יפרט את המשאבים הנדרשים להפעלת המערכת.
- 3.1.6. הספק יפרט את המשאבים הנדרשים לתפעול מלא של המערכת והשירותים בבחירות ובין בחירות לבחירות.

4. אבטחת מידע בפתרון המוצע

- 4.1. על המציע לפרט את אופן אבטחת הפתרון המוצע, אבטחת תהליכי הפיתוח, סטנדרטים בהם הפתרון עומד, מבדקים בהם עמדה וכל מידע אחר המעיד על חוסנו.
- 4.2. על המציע לפרט אילו אמצעי הגנה הוא מתכוון לספק על מנת להבטיח כי כל אחת מן המערכות בכל אחד מן האתרים לא תיחשף למתקפות סייבר שתכליתן גניבת מידע, שיבוש מידע, מחיקה (הרס מלא) של מידע או שיבוש תיפקוד; כמו כן, אם המציע מציע לקשר בין המערכות באתרים השונים, הוא מתבקש להרחיב בנושא הגנת סייבר מפני תקיפות דרך קוי התקשורת; אם המציע מציע הקמה של מרכז ניהול למערכות הבזורות באתרים השונים עליו להתייחס גם לאמצעי הגנה על המרכז האמור מפני מתקפות סייבר שתכליתן לגרום נזק למרכז, לשבש, להטעות, לעוות או למנוע את תיפקודו של המרכז; כמו כן, על המציע להתייחס במקרה שבו מוצע מרכז ניהול גם לסוגיית הגנה מפני תקיפת המרכז מאחד האתרים, או קוויקוי התקשורת, ולחילופין, תקיפת אתר אחד או יותר דרך המרכז.
- 4.3. על המציע לפרט כיצד הוא מתעתד לממש מענה המבטיח רציפות תפקודית של המרכז (אם מוצע) ושלשל כל אחד מהאתרים. כמו כן על המציע להציג כיצד הוא מתעתד להבטיח שפרק

- הזמן של התאוששות מנפילה – של כלל המערכת, בלי קשר לסוג ומספר הרכיבים "שנפלו" - לא יעלה על שעה וחצי מקרות הנפילה ועד חזרה מלאה לפעילות בכל האתרים ובמכרז (אם מוצע).
- 4.4. המציע יפרט את תהליכי הכנסת והוצאת מידע מן המערכת (בכל אתר ואתר) וממכרז המערכת (אם קיים כזה); המציע יפרט כיצד יבטיח שערוצי הכניסה לא יישמשו להחדרת פוגענים וערוצי היציאה לא יישמשו להוצאה בלתי מורשית של מידע רגיש מן המערכת ומן המכרז (אם מוצע).
- 4.5. המציע יפרט כיצד הוא מתעתד למנוע גישה פיזית או טכנולוגית אל רכיבי המערכת באתר ואל רכיבי המכרז (אם מוצע), לרבות רכבי התקשורת המקשרים בין האתרים (אם מוצע לקשר ביניהם)
- 4.6. על המציע לפרט כיצד הוא מתעתד להבטיח שכל פרטי המידע התיכנוני, הטכנולוגי והתשתיתי הנוגעים להצעתו יישמרו באופן כזה שלא יגיעו לידי מי שאינם מורשים לכך, שעלולים לעשות בו שימוש לטובת תיכנון או הוצאה לפועל של מתקפה.
- 4.7. על המציע לפרט באילו תנאים אלקטרומגנטיים, אופטיים, אקוסטיים ואחרים (למשל, לדוגמה בלבד, קירבה מעל מרחק מסוים לארון חשמל מתח גבוה, או – דוגמה אחרת – חדר שהטמפרטורה בו תחרוג מהטווח X-Y וכן הלאה) עלולה המערכת באתר והמכרז (ככל שקיים בהצעה) לפעול באופן לקוי; על המציע לפרט כיצד ימליץ להתמודד עם הפרעות פוטנציאליות אלו.

5. הערכת עלות

- 5.1. על המציע להציג עלות מוערכת של אספקת המערכת במלואה, לרבות פיתוחה בהתאם לצרכי הוועדה, התקנתה, ומתן שירותי תמיכה במערכת בחירות, תוך פירוט העלות לרכיבים. העלות המוערכת תתבסס על ההנחות הבאות:
- 5.1.1. מעקב אחר מעטפות חיצוניות
- 5.1.1.1. אספקת אמצעי סימון לכ-300,000 מעטפות (או יותר).
- 5.1.1.2. התקנת 6 תחנות בקרה ברחבי מתחם הכנסת.
- 5.1.2. זיהוי פריטי בחירות
- 5.1.2.1. אספקת אמצעי סימון לכ-80,000 פריטים
- 5.1.2.2. התקנת המערכת ב-26 אתרי קליטה ברחבי הארץ וכן במכרז הלוגיסטי ובמתחם הכנסת, כאשר בכל מיקום יותקנו מספר תחנות בקרה, כפי שיאופיין עם הספק הזוכה. יש לתמחר את תחנות הבקרה לפי תחנה – ולצורך הערכת עלות כוללת, יתומחרו 2 תחנות בקרה בכל ועדה אזורית, וכן 4 תחנות בקרה במכרז הלוגיסטי ו-4 במתחם הכנסת.
- 5.2. יודגש שהכמויות המפורטות לעיל הן רק לצורך הערכת ההצעות למכרז ואין בהן בכדי לחייב את עורך המכרז בכל דבר ועניין.

פרק ג' – הסכם התקשרות לתקופת הפיילוט

הסכם התקשרות לתקופת הפיילוט

נערך ונחתם בירושלים ביום בחודש בשנת 2020.

ב ין

ועדת הבחירות המרכזית לכנסת
משכן הכנסת, גבעת רם, ירושלים 91950
(להלן – "הוועדה" או "עורך המכרז")
מצד אחד

ל ב ין

מכתובת

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל ועורך המכרז מעוניין בבחינת פריסה, הפעלה ותחזוקה של מערכת לתיג מעקב ובקרה אחר ציוד בחירות ("השירותים");

הואיל ולצורך קבלת השירותים פרסם עורך המכרז את מכרז אתגר שמספרו 7/24 לפריסה, הפעלה ותחזוקה של מערכת לתיג מעקב ובקרה אחר ציוד בחירות ("המכרז");

הואיל והספק הגיש הצעה למכרז ועבר לשלב בדיקת היתכנות של הצעתו ("פיילוט"), והוא מוכן לביצוע הפיילוט בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובהסכם זה;

הואיל וועדת המכרזים של עורך המכרז בחרה בהצעתו של הספק ("ההצעה") לביצוע הפיילוט על מנת לאפשר בחינה האם הספק יכול להיות מועמד לביצוע התקשרות מלאה, בכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1 **נספח א'** - המכרז.

1.1.2 **נספח ב'** – הצעת הספק כפי שהוגשה במסגרת המכרז;

1.1.3 **נספח ג'** – תוכנית הפיילוט שהוכנה על ידי הספק ("תוכנית הפיילוט").

- 1.2 המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז אלא אם כן הוגדרו במפורש בהסכם. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ובתכלית המכרז של אספקת הציוד והשירותים לעורך המכרז באופן מיטבי.
- 2. אופן ביצוע הפיילוט**
- 2.1 הפיילוט יבוצע בהתאם למפורט במכרז ולתוכנית הפיילוט.
- 2.2 הספק יבצע את הפיילוט בעזרת אנשי הצוות אשר הוצגו בהצעתו בפני עורך המכרז. השימוש באנשי צוות נוספים יעשה אך ורק בהסכמה מראש של עורך המכרז.
- 2.3 הפיילוט ינוהל על ידי עורך המכרז ("הצוות המקצועי"). בכל שאלה לגבי הביצוע השוטף של הפיילוט הנחיות הצוות המקצועי יקבעו.
- 2.4 בכל מקרה בו הספק מעוניין לבצע שינויים בתוכנית הפיילוט הוא יפנה לצוות המקצועי בבקשה מנומקת. החלטתו של הצוות המקצועי בעניין תהיה סופית.
- 2.5 כל הזכויות על ידע שיצטבר אצל עורך המכרז במהלך הפיילוט יהיו של עורך המכרז.
- 3. תקופת הפיילוט**
- 3.1 תקופת הפיילוט תחל ביום שיוגדר על ידי הצוות המקצועי ותאריך בין יום אחד לשלושה ימים מלאים. אף על פי כן, לעורך המכרז שמורה הזכות להאריך, את תקופת הפיילוט בתקופה של עד חמישה ימים נוספים ("תקופת הפיילוט").
- 3.2 לעורך המכרז הזכות לקצר תקופה זו במקרים בהם נמצא כי אין טעם בהמשך הפיילוט, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4. הפסקת ההתקשרות**
- 4.1 מבלי לפגוע מהאמור בהסכם זה, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל הסכם זה באופן מידי, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 4.1.1 הצוות המקצועי מצא כי הפתרון המוצע אינו מתאים לוועדה.
- 4.1.2 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה זה על הספק להודיע לעורך המכרז מיד עם הפסקת הפעילות.
- 4.1.3 אם ימונה או קיים חשש כי ימונה לספק קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 4.1.4 אם ימונה או קיים חשש כי ימונה לספק כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי או לרכוש הספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 4.1.5 אם יינתן או קיים חשש כי יינתן צו הקפאת הליכים לספק. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.
- 5. התחייבויות והצהרות הספק**

- 5.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם, וכי הוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם זה, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות.
- 5.2 הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים המכשור, המלאי וכוח האדם הדרושים לביצוע הפיילוט בהצלחה, שהוא יעשה כמיטב יכולתו להצלחת הפיילוט.
- 5.3 הספק מצהיר כי יש בידיו את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הוא ידאג, משך כל תקופת תוקפו של הסכם זה, לשמור את קיום האישורים, הרישיונות וההיתרים האמורים, על חשבונו.
- 5.4 הספק מצהיר כי הוא יספק בעצמו את כל הציוד הנדרש לצורך ביצוע הפיילוט, למעט ציוד שנקבע במסגרת תוכנית הפיילוט שיסופק על ידי עורך המכרז.
- 5.5 הספק מתחייב לשתף פעולה עם עורך המכרז והצוות המקצועי, בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה באופן מיטבי, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת עורך המכרז בדבר הצורך בכך.
- 5.6 הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הנחיות הגורמים השונים של עורך המכרז, ובכלל זה הנחיות הקב"ט, הנחיות אבטחת מידע וכו'.
- 5.7 הספק מצהיר ומתחייב כי אין מניעה לפי כל דין להתקשרות עימו בהסכם זה.

6. פיקוח

- 6.1 הספק יאפשר לצוות המקצועי או למי שימונה מטעמם לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.
- 6.2 במהלך ביצוע הפיילוט, ולצורך פיקוח ובקרה על הביצוע, ימסור הספק לצוות המקצועי כל מידע או דיווח שיידרש על ידיהם שהם רלוונטיים לאספקת השירותים, על פי חוות הדעת של הצוות המקצועי, במועד ובאופן שייקבע על ידם.

7. סודיות וניגוד עניינים

- 7.1 עורך המכרז והצוות המקצועי מתחייבים שלא לגלות את שיטות העבודה של הספק לצד שלישי שאינו מעובדי עורך המכרז או יועצים המועסקים על ידו לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש במידע זה אלא לצורכי המכרז בלבד. למען הסר ספק, על אף האמור לעיל, ככל שערכאה משפטית תורה על חשיפת פרט מסוים כאמור לעיל, ימלא עורך המכרז אחר הנחיות הערכאה המוסמכת.
- 7.2 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי כל המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא או מי מטעמו לא יעבירו לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם ניתן לכך אישורו המוקדם של עורך המכרז או הצוות המקצועי ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.
- 7.3 בסעיף זה, "מידע", לרבות מידע בעל-פה, בכתב, במדיה מגנטית או בכל צורה אחרת, בין שהוא נחשב לסוד מסחרי על פי דין ובין שלא, הקשור בהסכם זה, בוועדה, בפעילותה, או במי ממנהליה, עובדיה או שלוחיה, אשר נמסר לספק על ידי הוועדה או הגיע לספק במסגרת הסכם זה.
- 7.4 הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע או הסודות המקצועיים אליהם נחשפו בתקופת הפיילוט בסודיות מוחלטת ולא יעשו בהם כל שימוש למעט לצורך ביצוע הפיילוט על-פי המכרז והסכם זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יפרסמו,

- יעבירו, יודיעו, ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים.
- 7.5 עם השלמת ביצוע השירותים יעביר הספק לוועדה את כל המסמכים או חומר אחר כלשהו שנמסר לו בקשר עם אספקת השירותים וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל. הספק לא ישאיר בידיו או בידי מי מטעמו העתק או צילום מכל סוג שהוא מן החומר או המסמכים או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים לאספקת השירותים, ללא אישור בכתב מאת הוועדה.
- 7.6 הספק מצהיר ומתחייב כי אין בביצוע הפיילוט כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין עורך המכרז, וכי בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור יודיע הספק על כך לעורך המכרז, ללא כל שיהוי, וידאג מיידית להסרת ניגוד האינטרסים האמור. לעניין זה יובהר, שמתן שירותים למפלגה או לרשימת מועמדים המתמודדת בבחירות לכנסת או גופים הפעילים בבחירות עלול להוות ניגוד עניינים, ויש להצהיר על כך בפני עורך המכרז.
- 7.7 עורך המכרז יהיה המכריע לעניין כל מקרה בו עולה חשש לניגוד עניינים.

8. יחסים בין הצדדים

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

- 8.1 היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין עורך מכרז לקבלן המבצע הזמנות בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.
- 8.2 עורך המכרז לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

9. מענק

- 9.1 תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו בתקופת הפיילוט יקבל הספק מענק חד פעמי בסך 12,000 ₪ (לא כולל מע"מ). התשלום עבור הפיילוט יתבצע לאחר השלמתו של הפיילוט באופן מלא (להלן - "המענק"). המענק יבוצע תוך 21 ימים מיום אישור הצוות המקצועי על סיום הפיילוט.
- 9.2 המענק מהווה תמורה סופית ומוחלטת למילוי כל התחייבויות עורך המכרז כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה. במקרה בו יהיו שינויים במסים שאינם מע"מ או בהיטלים על מחיר השירותים, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה המענק.
- 9.3 כללי התשלום המפורטים לעיל, כפופים להמצאה על ידי הספק לחשב הגוף הממשלתי, צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, וכן להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסם מעת לעת.
- 9.4 הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של עורך המכרז, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום.

10. תרופות

ביטול עקב הפרה

- 10.1 לצוות המקצועי תהיה הסמכות להפסיק את הפיילוט במקרה שהספק יפר את התחייבויותיו בהתאם להסכם, ובכלל זה במקרה בו יימצא כי הספק אינו עומד בציפיות הטכנולוגיות שהוצבו במכרז, שנמצא כי המידע שנמסר במסגרת ההצעה במכרז אינו מתקיים בפועל, בגין אי שיתוף פעולה של הספק עם עורך המכרז או בגין התנהלות הספק בעת ביצוע הפיילוט.
- 10.2 במקרים כאמור בסעיף זה תישקל אפשרות של התליה או ביטול המענק עבור תקופת הפיילוט, זאת

- בכפוף לקיום שימוע ולשמיעת טענות הספק. למען הסר ספק, ככל שהפילוט הסתיים מוקדם, לבקשת עורך המכרז, ולא עקב הפרה של התחייבויות הספק, הוא יקבל את המענק במלואו.
- 10.3 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי הפילוט, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני לעורך המכרז. הודיע הספק כאמור, רשאי עורך המכרז, לפי שיקול דעתו, לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה או להפסיק את הפילוט עם הספק, ויחולו הוראות הסעיף לעיל בשינויים המחויבים.
- 10.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות עורך המכרז לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.
- 10.5 על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעכבון לגבי הציוד והשירותים שבידו.

11. אחריות לנזקים

הספק ישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם לעורך המכרז או לצד שלישי עקב התנהלות בזדון או רשלנות של הספק או מי מטעמו בעת אספקת השירותים המבוקשים לפי המכרז והסכם זה, לרבות בידי קבלני משנה מטעמו.

12. שינויים

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

13. שונות

- 13.1 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני, ותיחשב שנמסרה כ-24 שעות לאחר שליחתה אם השולח וידא את קבלתה אצל הצד השני.
- 13.1.1 כתובת דוא"ל של עורך המכרז הוא: vadatb@knesset.gov.il
- 13.1.2 כתובת דוא"ל של הספק הוא: _____ ;
- 13.2 הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחול החוק הישראלי.
- 13.3 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

עורך המכרז

פרק ד' – חוזה התקשרות עם הספקים הזוכים

חוזה התקשרות עם הספקים הזוכים

נערך ונחתם בירושלים ביום בחודש בשנת 2020.

ב ין

ועדת הבחירות המרכזית לכנסת
משכן הכנסת, גבעת רם, ירושלים 91950
(להלן – "הוועדה" או "עורך המכרז")

מצד אחד

ל ב ין

מכתובת _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל ועורך המכרז מעוניין ברכישת שירותי פריסה, הפעלה ותחזוקה של מערכת לתיוג מעקב ובקרה אחר ציוד בחירות המנוהלים על ידו ("השירותים");

הואיל ולצורך קבלת השירותים פרסם עורך המכרז את מכרז אתגר שמספרו 24/7 לפריסה, הפעלה ותחזוקה של מערכת לתיוג מעקב ובקרה אחר ציוד בחירות ("המכרז");

הואיל והספק הגיש הצעה למכרז עבר בהצלחה את שלב בדיקת היתכנות של הצעתו ("פיילוט"), והוא ומוכן לספק את השירותים בהתאם לתנאים שפורטו על ידי עורך המכרז בהסכם זה על נספחיו;

הואיל וועדת המכרזים של עורך המכרז בחרה בהצעתו של הספק ("ההצעה") לאספקת השירותים, בכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 להסכם זה מצורפים הנספחים המצורפים להלן:

1.1.1 **נספח א'** – מסמך SLA ופירוט על אופן מתן השירותים;

1.1.2 **נספח ב'** – טבלאת פיצויים מוסכמים;

1.1.3 **נספח ג'** – נספח ההצעה של הספק כולל הצעת המחיר;

- 1.1.4 נספח ד' – ערבות ביצוע;
- 1.1.5 נספח ה' – אישור על קיום ביטוחים;
- 1.1.6 נספח ו' – הצהרת סודיות;
- 1.2 המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ובתכלית המכרז של אספקת הציוד והשירותים לעורך המכרז באופן מיטבי.
- 1.4 בכל מקרה של סתירה בין ההסכם לאחד מנספחיו, באופן שלא ניתן ליישב בהתאם לכללי הפרשנות לעיל, יגברו הוראות ההסכם.
- 2. תקופת ההתקשרות**
- 2.1 תוקפו של הסכם זה הוא לתקופה של 3 מערכות בחירות לכנסת או 10 שנים, לפי המאוחר מביניהם. לוועדה זכות ברירה, לפי שיקול דעתה, להאריך את ההתקשרות בתקופות התקשרות נוספות, עד לתקופה נוספת מרבית של 8 שנים (להלן – "תקופת ההתקשרות"). ככל שמועד סיום תקופת ההתקשרות יצא במהלך תקופת בחירות (לאחר התפזרות הכנסת או הכרזה על קיום משאל עם, או ב-100 הימים שלפני מועד קיום הבחירות בהתאם לדין), תהיה הוועדה רשאית להאריך את תוקף ההסכם עד חודש לאחר מועד הבחירות לכנסת או משאל העם, גם מקום בו מוצתה תקופת ההתקשרות המרבית.
- 3. השירותים**
- 3.1 הספק יספק לוועדה שירותי פריסה, הפעלה ותחזוקה של מערכת לתיוג מעקב ובקרה אחר ציוד בחירות המנוהל על ידה, בהתאם להוראות נספח א' להסכם, ההסכם על נספחיו, המכרז והצעת הספק למכרז.
- 4. התחייבויות והצהרות הספק**
- 4.1 הספק מצהיר ומתחייב כי -
- 4.1.1 ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המכשור, המלאי וכוח האדם הדרושים לאספקת השירותים והציוד המבוקשים, בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.
- 4.1.2 הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הציוד והשירותים בהתאם להסכם זה, ובכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין הוא יישא בעלויות של שינויים אלו.
- 4.1.3 הציוד והשירותים המבוקשים אשר יסופקו על ידו יעמדו בדרישות המכרז.
- 4.1.4 הוא ישתף פעולה עם עורך המכרז בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.1.5 הספק לא יתקשר או יעסיק קבלן משנה לביצוע העבודות נשוא הסכם זה ללא קבלת אישור מראש ובכתב מעורך המכרז.
- 4.1.6 הוא ידאג לאחסון נאות ואבטחת כל הציוד הנמצא בידיו והקשור בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, מפני גניבה, שריפה, אובדן, רטיבות, או כל פגיעה אחרת.
- 4.1.7 יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לכל הציוד שברשותו או באחריותו, עד למועד גמר אספקת הציוד ומסירתו לידי עורך המכרז.

- 4.1.8 הוא ישתף פעולה באופן מלא עם גורמי הביטחון והאבטחה השונים של עורך המכרז, ויישמע להוראותיהם.
- 4.1.9 יש בידיו את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין לביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם זה. תוקפם של אילו אינו מוגבל בזמן, והוא (הספק) רשאי להעבירם לידי הוועדה ללא כל הגבלות או סייגים לצורך המשך השימוש והפיתוח של המערכת על ידי הוועדה, אם בעצמה ואם על ידי מי מטעמה, גם לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים וזאת ללא כל עלות נוספת או הגבלתם בזמן.
- 4.1.10 אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בחוזה זה, ואין בביצוע החוזה על ידו כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין עורך המכרז.
- 4.1.11 בכל מקרה שייווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בינו לבין עורך המכרז יודיע הספק על כך לעורך המכרז, ללא כל שיהוי וידאג מיידית להסרת ניגוד האינטרסים האמור. עורך המכרז יכריע בכל עניין הנוגע לניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים.

5. פיקוח על עבודת הספק

- 5.1 פיקוח על ידי עורך המכרז:
- 5.1.1 עורך המכרז יהיה רשאי לערוך, על פי שיקול דעתו, או לדרוש מהספק לבצע בדיקות אקראיות לבחינת הציוד והשירותים שיסופקו בהתאם להוראות המכרז והסכם זה.
- 5.1.2 הספק, וכל קבלן משנה מטעמו, ככל שיאושר שימוש בקבלני משנה, יאפשר לעורך המכרז או למי שימונה מטעמו לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו. באם נדרשת כניסה לאתרי הספק, יתואם הביקור מראש, הספק מתחייב להיענות לבקשת ביקור כאמור בתוך 5 ימי עסקים.
- 5.1.3 עורך המכרז רשאי למנות מפקח מטעמו לצורך בחינה ופיקוח על עבודת הספק. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי עורך המכרז ועם המפקחים מטעמו.
- 5.1.4 הספק ימסור לנציג עורך המכרז ולמפקחים כל מידע או דיווח שיידרש על ידם בקשר לאספקת השירותים, במועד ובאופן שייקבע על ידו, יאפשר לנציגי עורך המכרז ולמפקחים לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה, לעיין בכל מסמך רלוונטי לאספקת השירותים, ולבדוק את הנעשה בהם בקשר לשירותים ולביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- 5.1.5 למען הסר ספק, מובהר ומוסכם, כי נציגי הוועדה והמפקחים אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את הוועדה בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות, וחיובה של הוועדה בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב, חתום על ידי מורשי החתימה של הוועדה.
- 5.1.6 הספק, באמצעות מנהל הפרויקט שימנה, יגיש לוועדה דוחות תקופתיים ערוכים כפי שיקבע על ידי הוועדה, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, מעת לעת.

6. סודיות

- 6.1 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא

- בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא או מי מטעמו לא יעבירו לכל גורם אחר כל מידע הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם ובכתב של עורך המכרז ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.
- 6.2 הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך מתן השירותים בסודיות מוחלטת, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע השירותים על-פי המכרז והסכם זה בלבד. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יפרסמו, יעבירו, יודיעו, ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם את המידע למעט מידע המצוי בנחלת הכלל או מידע שיש למסור עפ"י דין.
- 6.3 הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו שיועסקו על ידו במתן השירותים לוועדה מכוח מכרז זה, לרבות קבלני משנה שלו, ככל שיאשרו קבלנים כאמור, וכל מי שייחשף למידע הנוגע להתקשרות, על הצהרת הסודיות בנוסח המופיע **כנספח ו'** להסכם זה. כמו כן, ככל שהספק יקלוט עובדים חדשים, לצורך מתן השירותים כאמור, הוא יחתימם על התחייבות כאמור לאלתר וימציאה לוועדה.

7. יחסים בין הצדדים

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

- 7.1 היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין עורך מכרז לקבלן המבצע הזמנות בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.
- 7.2 עורך המכרז לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.
- 7.3 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.
- 7.4 היה ועל אף האמור לעיל, ייטענו יחסי עובד ומעביד כאמור, וכתוצאה מכך יגרמו לעורך המכרז או למי מטעמו הוצאות כספיות או נזקים אחרים, הספק ישפה את עורך המכרז או את מי מטעמו, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל הוצאה ונזק כאמור. עם קבלת דרישה או תביעה לתשלום כאמור על ידי עורך המכרז, הוא ימסור לספק הודעה על כך ויתן לספק, ככל שהדברים תלויים בעורך המכרז, אפשרות להצטרף להליכים המשפטיים ולהשתתף בניהול ההגנה מפני הדרישה או התביעה כאמור. עורך המכרז רשאי להטיל על הספק להתגונן מפני תביעה או דרישה כאמור, גם בשמו של עורך המכרז. במקרה כזה, ימסור הספק לעורך המכרז דיווח שוטף על התביעה או הדרישה, ולא יגיע להסכם או פשרה עם התובע אלא בהסכמה מראש ובכתב של עורך המכרז.

8. תמורה

- 8.1 תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק לפי המכרז והסכם זה, ישלם עורך המכרז לספק בהתאם לנספח התמורה בהצעתו, המצורף **כנספח ג'** להסכם (להלן - "התמורה"). הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כל שהיא בקשר עם אספקת שירותים שאינם תואמים את דרישות המכרז, ההצעה ותנאי הסכם זה.
- 8.2 מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל תשלום שישולם לספק.
- 8.3 התמורה מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות עורך המכרז כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה.

- במקרה בו יהיו שינויים במסים שאינם מע"מ או בהיטלים על מחיר השירותים, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור עורך המכרז מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 8.4 התשלום יהיה בשקלים ובהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר בדבר אופן ביצוע תשלומים, כפי שמתפרסם מעת לעת.
- 8.5 הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של עורך המכרז, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום.
- 8.6 אושרה זכאותו של הספק לתשלום על פי דרישת תשלום או דרישת תשלום מתוקנת, שהוגשה על ידו, תשלם הוועדה את התשלום המגיע לספק בתוך 30 (שלושים) יום מתום החודש בו הוגשה דרישת התשלום, בצרוף כל המסמכים הנדרשים כאמור (תנאי שוטף + 30). התשלום יבוצע ישירות לחשבון בנק עליו יודיע הספק לוועדה בכתב.
- 8.7 איחור של הוועדה בתשלום, שאינו עולה על 30 (שלושים) יום לאחר המועד המיועד לתשלום, לא יהווה הפרה של הסכם זה. הספק יהיה זכאי בגין תקופת האיחור כאמור לתוספת הפרשי הצמדה למדד, ככל שתחול עליה במדד מהמועד המיועד לתשלום על פי הסכם זה ועד למועד התשלום בפועל. עלה האיחור על 30 יום, יהיה הספק זכאי, בנוסף להפרשי הצמדה, גם לריבית החשב הכללי כהגדרתה בהוראת החשב הכללי שמספרה 3.1.0.1 – ריבית בנק ישראל בתוספת הנקבעת על ידי החשב הכללי, ולסעד זה בלבד. מבלי לפגוע באמור לעיל ולמען הסר ספק, הספק או מי מטעמו לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין הוצאות שהוציא בגין הגבייה.
- 8.8 הצמדה**
- 8.8.1 ההצמדה תיעשה בהתאם להוראות הקבועות בהוראת תכ"ס מספר 7.5.2.1, או כל הוראה שתבוא במקומה, למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 8.8.2 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, אלא אם במועד מסוים במהלך 18 החודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז יעלה המדד ביותר מ-4% לעומת המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות, ואז תחל ההצמדה מאותו מועד (להלן – "מועד תחילת ההצמדה").
- 8.8.3 מדד הבסיס להצמדה יהיה המדד הידוע במועד תחילת ההצמדה.
- 8.8.4 ההצמדה תתבצע מדי חודש, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף חודש ממועד תחילת הצמדה.
- 8.8.5 המחירים יוצמדו לשינויים במדד לעומת מדד הבסיס. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת (אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 8.8.6 ביצוע ההצמדה יהיה נכון למועד הנפקת החשבונית.

9. אישורים לביצוע תשלומים

במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה, ימציא הספק לחשב עורך המכרז צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן – "החוק"), וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, או מרואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

10. ערבות ביצוע

- 10.1 כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק לעורך המכרז כתנאי לחתימת ההסכם ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בהתאם לסכום שנקבע על ידי עורך המכרז לפני החתימה על הסכם זה, בנוסח הערבות המצורפת כנספח ד' להסכם.
- 10.2 הערבות תהיה ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח בתנאי שברשותה של חברת ביטוח רישיון לעסוק בביטוח, או ממורשי לויס על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, ושמופיעה בהודעה, "רשימת המבטחים בעלי רישיון לפעול בענף הביטוח למתן ערבויות". ערבות מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח מטעמה.
- 10.3 תוקף הערבות יהיה עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם עורך המכרז יממש את זכות הברירה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף ערבות זו בהתאמה, עד ל- 90 יום לאחר תום כל תקופה. הערבות תשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הספק על פי המכרז והסכם זה.
- 10.4 עורך המכרז רשאי לדרוש מהספק להאריך את תוקף הערבות בעוד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות.
- 10.5 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר גמר תקופת ההתקשרות ואישור עורך המכרז שהמוצרים והשירותים סופקו לשביעות רצונו המלאה.

11. אחריות לנזקים

- 11.1 הספק ישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם לעורך המכרז או לצד שלישי עקב אספקת השירותים המבוקשים לפי המכרז והסכם זה, לרבות בידי קבלני המשנה.
- 11.2 הצדדים מצהירים בזאת כי עורך המכרז, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון או נזק שהאחריות בגינו מוטלת על עורך המכרז לפי דין.
- 11.3 הספק יפצה את הוועדה או מי מטעמה, מיד עם דרישה ראשונה בכתב, על כל פגיעה, אובדן, נזק, הוצאה או הפסד שהספק אחראי להם כאמור לעיל, וכן ישפה את הוועדה או מי מטעמה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום ששילמו או שנדרשו או חויבו לשלם, בעקבות דרישה או תביעה שהוגשה נגדם ואשר האחריות בגינה מוטלת על הספק, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד. עם קבלת הדרישה או התביעה על ידי הוועדה, תמסור הוועדה לספק הודעה על כך ותיתן לספק, ככל שהדברים תלויים בוועדה, אפשרות להצטרף להליכים המשפטיים ולהשתתף בניהול ההגנה מפני הדרישה או התביעה כאמור. הוועדה רשאית להטיל על הספק להתגונן מפני תביעה או דרישה כאמור, גם בשמה של הוועדה. במקרה כזה, ימסור הספק לוועדה דיווח שוטף על התביעה או הדרישה, ולא יגיע להסכם או פשרה עם התובע אלא בהסכמה מראש ובכתב של הוועדה.
- 11.4 מובהר בזאת, כי התחייבויות הספק על פי סעיף זה תישארנה בתוקפן גם לאחר סיום הסכם זה, מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן.
- 11.5 סעיף זה הוא מעיקרי ההסכם, והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

12. ביטוח

- 12.1 הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בנספח ה' על כל תנאיו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 12.2 הביטוח הנדרש הוא בבחינת דרישה מינימאלית המוחלת על הספק ואין בהן משום אישור עורך המכרז על היקף וגודל הסיכון לאירוע ביטוחי. על הספק לבחון את חשיפתו ולקבוע את הביטוחים הנחוצים מעבר לדרישות הביטוח המפורטות במסמך הביטוח, לרבות היקף הכיסויים וגבולות האחריות בהתאם לניהול סיכונים של הספק בהתאם לתנאי המכרז וההסכם.
- 12.3 הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על חידושן לעורך המכרז לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- 12.4 אין באמור בסעיפי הביטוח בנספח ה' כדי לפטור את הספק, מכל חובה החלה עליו על פי דין ואין לפרש את האמור כוויתור של עורך המכרז על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי החוזה המצורף.

13. קניין רוחני

- 13.1 מוסכם בזאת כי כל זכויות הקניין הרוחני, בישראל ומחוצה לה, בתוצרי העבודה שיפותחו או יוכנו על ידי הספק או על-ידי עובדיו או על-ידי מועסקיו, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של הוועדה והיא היחידה שתהיה זכאית לעשות בהם שימוש. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולמען הסר ספק, מובהר כי הוועדה תהא רשאית לנהוג בתוצרי העבודה כאמור מנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לה, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריה ללא מגבלת זמן, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות לתוצרי העבודה, השלמתם או עריכתם מחדש, פרסומם או העברתם לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ולרבות ללא ציון שמו של הספק, עובדיו, מועסקיו או מי מטעמו.
- בסעיף זה "תוצרי העבודה" – כל נכס בלתי מוחשי אשר נוצר במהלך ביצועו של הסכם זה ואשר ניתן להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני (IPR- Intellectual Property Rights), וכן עותקים פיזיים; "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש], התשל"ב-1972, זכויות לפי חוק העיצובים, התשע"ז-2017, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.
- 13.2 הספק יהא אחראי להבטיח את הבעלות הבלעדית של הוועדה בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני, אשר שייכות לצד שלישי כלשהו, ככל הנדרש, נקיות מכל שעבוד או משכון או זכויות צד שלישי וכיוצא בזה, וביצוע כל פעולה נוספת הדרושה לשם כך.
- 13.3 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מצהיר כי הוא מסכים וכי ידוע לו שלוועדה הזכות להשתמש, לפרסם ולהפיץ את תוצרי העבודה, כולם או מקצתם, בכל דרך שתמצא הוועדה לנכון, ובאמצעות מי שימצא על ידה לנכון, זאת ללא הסכמת הספק או עובדיו או מי מטעמו.

- 13.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי הוועדה לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה כאמור בסעיף 13.1 להסכם זה באמצעות זכויות קניין רוחני, לרבות רישום הזכויות לפי העניין, בישראל או מחוצה לה, ולספק לוועדה את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה כאמור, לרבות המידע, המסמכים, הדגמים והתרשימים הקשורים בתוצר העבודה, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי הוועדה לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כוח וכיו"ב, לפי העניין.
- 13.5 הספק ימסור לידי הוועדה העתק מכל חומר שיוכן על ידו או על-ידי עובדיו או על-ידי מי מטעמו, או שקיבל לידיו במסגרת ביצוע הסכם זה, וזאת בטרם התשלום הסופי של התמורה. "חומר" – לרבות כל תוצרי העבודה.
- 13.6 הספק מצהיר ומתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו, וכי ידאג שפעולות הוועדה המפורטות לעיל לא תפרנה זכות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי הספק יהא אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע הסכם זה וכל הנובע מכך. מבלי לפגוע באמור בהסכם זה, הספק ישלם את דמי הנזק או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את הוועדה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום שהוועדה תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
- 13.7 למען הסר ספק מובהר כי הספק לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו חומר כאמור גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת הוועדה.
- 13.8 למען הסר ספק, כל זכויות הקניין הרוחני במידע שיימסר בידי הוועדה לספק במסגרת ביצוע הסכם זה, שמורות לוועדה במלואן והן בבעלותה הבלעדית.

14. הפסקת ההתקשרות

- 14.1 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם, מוסכם בזה כי עורך המכרז יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת אספקת השירותים על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שעורך המכרז יהא חייב לפרש ולנמק את החלטתו.
- 14.2 מוסכם ומוצהר כי לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי עורך המכרז בקשר עם הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט תשלום בגין ציוד או שירותים שכבר סופקו בפועל ע"י הספק או ציוד שהזמנתו נעשתה לפי הזמנה בכתב של עורך המכרז, ואשר אינה ניתנת לביטול, בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז.

15. הפרת ההסכם

- 15.1 אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):
- 15.1.1 חריגות משמעותיות מתנאי השירותים המבוקשים במכרז, כמפורט בסעיף הפיצויים המוסכמים;
- 15.1.2 הפרת סעיפי ההסכם הבאים: 3, 4, 5, 6, 10, 12, 13 ו-17.
- 15.1.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל אחת מהפעולות הבאות תיחשבנה הפרה יסודית של ההסכם:

- 15.1.3.1. אספקת ציוד שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם.
- 15.1.3.2. הפעלת קבלן משנה בניגוד להוראות במכרז או ההסכם.
- 15.1.3.3. אי אספקת ציוד או שירותים לוועדה בכל אזורי השירות.
- 15.1.3.4. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק. יובהר שבמקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 15.1.3.5. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי או לרכוש הספק. יובהר שבמקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 15.1.3.6. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק. יובהר שבמקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.
- 15.1.3.7. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום. יובהר שבמקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.
- 15.2 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי עורך המכרז, לפי שיקול דעתו, להפסיק מיידיית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם. זאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לכל סעד או פיצוי אחר, כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

16. תרופות עקב הפרת ההסכם

16.1 ביטול ההתקשרות עקב הפרה –

- 16.1.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרים הבאים יוכל עורך המכרז לבטל את ההתקשרות עקב הפרה של ההסכם על ידי הספק:
- 16.1.1.1 בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, אם לא תיקן את ההפרה תוך 15 ימי עבודה מקבלת התראה בכתב מאת עורך המכרז.
- 16.1.1.2 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני לעורך המכרז. הודיע הספק כאמור, רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, או להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה.
- 16.1.2 בכל מקרה של ביטול ההסכם עקב הפרה של הספק, מתחייב הספק להמשיך באספקת המוצרים והשירותים המבוקשים אשר הוזמנו על ידי הוועדה, בתמורה לתשלום עבור שירותים אילו, לפי תנאי המכרז, אלא אם כן יחליט עורך המכרז אחרת ויודיע על כך לספק בכתב.
- 16.1.3 הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאי עורך המכרז להתקשר בהסכם לאספקת השירותים עם ספק אחר.
- 16.1.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות עורך המכרז לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי

כל דין בגין ההפרה.

16.2 פיצויים מוסכמים –

- 16.2.1 הפר או צפוי להפר הספק הסכם זה הפרה יסודית, תהיה הוועדה זכאית לדרוש מהספק, כפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק, תשלום בסך 25,000 ₪ בגין כל הפרה.
- 16.2.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי פיצוי זה הינו בנוסף לכל פיצוי המגיע לוועדה בהתאם לקבוע בנספח ב' להסכם.
- 16.2.3 הספק ישלם לוועדה את הפיצוי המוסכם, לפי סעיף 16.2.1 לעיל או בהתאם לנספח ב', כאמור תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת דרישה בכתב על כך מאת הוועדה.
- 16.2.4 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהוועדה, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון.
- 16.2.5 ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.
- 16.2.6 הוועדה תהיה רשאית לקזז את הפיצוי המוסכם מהתמורה המגיעה לספק בעד ביצוע השירותים או מכל סכום אחר המגיע לספק מהוועדה.
- 16.2.7 כמו כן, מובהר כי הוועדה רשאית לחלט את ערבות הביצוע לשם גביית כל פיצוי מוסכם.
- 16.2.8 הצדדים מצהירים ומאשרים, כי סך הפיצויים המוסכמים האמורים לעיל, נקבע על ידם לאחר הערכה שקולה וזהירה של הנזקים הצפויים להיגרם לוועדה כתוצאה מהפרת התחייבויות הספק, וכי אין בדרישתם על ידי הוועדה או בתשלום על ידי הספק כדי לגרוע מהתחייבויות הספק או מכל זכות או סעד הנתונים לוועדה, על פי הסכם זה ועל פי דין. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותה של הוועדה או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לה על פי דין או הסכם.

16.3 קיזוז ועכבון –

- 16.3.1 מבלי לגרוע מזכויות עורך המכרז לפי הסכם זה או על פי כל דין, לעורך המכרז תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חייב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב. כן יהיו עורך המכרז רשאים לעכב תחת ידם כל סכום שהוא חייבים לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי אחד מהם.
- 16.3.2 לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי עורך המכרז בגין כל סכום שהוא חייב לו, לטענתו.

16.4 חילוט ערבות –

- 16.4.1 ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי עורך המכרז עקב הפרת המכרז או ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע לעורך המכרז מהספק. כמו כן רשאי עורך המכרז לחלט את הערבות לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, או לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים לעורך המכרז כתוצאה מהתנהגות הספק.
- 16.4.2 לספק תינתן התראה בכתב 5 ימים בטרם יממש עורך המכרז את סמכותו לפי סעיף זה.
- 16.4.3 מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי עורך המכרז יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הנזק שנגרם לעורך המכרז בפועל.

16.4.4 בכל מקרה בו חולטה הערבות יידרש הספק להחזיר את הערבות לסכומה המקורי תוך 30 יום ממועד חילוט הערבות.

16.5 תרופות מצטברות

16.5.1 התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה עורך המכרז בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של עורך המכרז לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

16.5.2 ויתר עורך המכרז על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

17. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

17.1 חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

17.2 אישר עורך המכרז המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה, לא יהיה באישור עורך המכרז כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי עורך המכרז בדבר הוראות הסכם זה.

17.3 מוצהר ומוסכם בזה כי לעורך המכרז הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

18. שינויים

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

19. כתובות הצדדים והודעות

19.1 כתובת עורך המכרז: משכן הכנסת, גבעת רם, ירושלים 91950.

כתובת הספק: _____

19.2 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

19.3 קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

20. דין וסמכות שיפוט

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחול החוק הישראלי.

21. שונות

הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

עורך המכרז

נספח א' – מסמך SLA ופירוט על אופן מתן השירותים;

נספח ב' – טבלת פיצויים מוסכמים;

נספח ג' – ההצעה של הספק כולל הצעת המחיר

נספח ד' – כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח: _____
 מס' הטלפון: _____
 מס' הפקס: _____

לכבוד
ועדת הבחירות המרכזית לכנסת

הנדון: ערבות מס': _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך שלש"ח (במילים: שקלים חדשים), אשר תדרשו מאת: _____, ח.פ. _____ (להלן – "החייב"), בקשר עם מכרז פומבי 7/24 לפריסה, הפעלה ותחזוקה של מערכת לתיוג מעקב ובקרה אחר ציוד בחירות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבותנו זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח	מספר הבנק ומס' הסניף	כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח
---------------------	----------------------	-----------------------------

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
-------	--------	--------------

נספח ה' – אישור עריכת ביטוחים

נספח ו' – הצהרת סודיות

שנערכה ונחתמה ב- _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי:

שם: _____ מספר זהות: _____

הואיל וועדת הבחירות המרכזית פרסמה את מכרז פומבי 7/24 לפריסה, הפעלה ותחזוקה של מערכת לתיג מעקב ובקרה אחר ציוד בחירות (להלן: "המכרז"); והנני מועסק בקשר למתן השירותים המבוקשים במכרז; והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת ועדת הבחירות המרכזית להגן. והואיל

לפיכך אני מתחייב כלפי ועדת הבחירות המרכזית כדלקמן:

הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים" – מתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת, בין שהתגבש לכדי תוצר שימושי ובין שהוא תוצר ביניים במסגרת הליך הכנת תוצר שימושי.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י ועדת הבחירות המרכזית או כל גורם אחר או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל, ולרבות מידע שהוא סוד מסחרי כמשמעו בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על כל דין.

שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושא מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

אני מתחייב כי עם השלמת ביצוע השירותים אעביר לוועדת הבחירות המרכזית את כל המסמכים או חומר אחר כלשהו שנמסר לי בקשר עם אספקת השירותים וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל. ולא אשאיר בידי או בידי מי מטעמי העתק או צילום מכל סוג שהוא מן החומר או המסמכים או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים לאספקת השירותים, ללא אישור בכתב מאת ועדת הבחירות המרכזית.

ולראיה באתי על החתום:

שם: _____ חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____